

Was kostet der elektronische Versand?

ArtNr.	vorhanden?	ja	nein
	gevis (Einrichtung der Umgebung vor Ort incl. Reisekosten und Spesen)	1.050,00	nach Aufwand
	s.net Blackbox (weil keine GWS-Firewall) Einrichtung s.net Blackbox	0 0	599,00 175,00
601804+617103	w.safe Firewall (incl. FritzCard) Einrichtung w.safe w.safe monatlich	0 0 24,90	690,00 200,00 24,90
	Freischaltung/Aktivierung Signaturserver	105,00	
	Monatliche Grundgebühr Signaturdienst	52,00	
	Gebühr pro signiertem Beleg, unabhängig von der Seitenzahl	0,15	

Kosten	Versandart	Postversand	eMail-Versand
Papier, Toner, Tinte, Umschlag		ca. 120 €	0 €
Arbeitsaufwand (Kuvertieren, Frankieren)		ca. 120 € ²	0 €
„Porto“		550 € ³	150 €
Monatl. Grundgebühr		0 €	52 € ⁴
Summe		ca. 790 €	202 €
Einsparung ca. 75 %			588 €
Einsparung p.a.			7.056 €

² Annahme: Personalkosten 30 €/Std.

³ Porto 0,55 € pro Brief; bei mehr als 3 Seiten 0,90 € bzw. 1,45 €

⁴ Grundgebühr für Digitale Signatur, eMail-Zugang/Flatrate vorausgesetzt

Sparen Sie mehr als 70% durch elektronischen Rechnungsversand



Highlights

- Ab gevis G2.1b13/R2.2b5 fertig implementiert
- Jedes System, das PDF erzeugt und mailt
- AWS (in Vorbereitung)
- Archiv-zu-Archiv (in Planung)
- HAPOS-Archiv (in Planung)
- Zustellung per Fax/CD möglich
- Nur w.safe-Firewall erforderlich

Warum Rechnungen nur elektronisch versenden?

Für den elektronischen Rechnungsversand gibt es drei gute Gründe. Sie sparen Zeit, Arbeit und Geld. Da aufwendiges Drucken, Kuvertieren und Frankieren entfällt, sparen Sie viel Zeit und Arbeit. Geld sparen Sie vor allem durch den Wegfall der Portokosten von 55 Cent und mehr je Rechnung.

Warum müssen Rechnungen elektronisch signiert werden?

Seit dem 1. Juli 2004 gelten für den Rechnungsversand per eMail und Fax neue Vorschriften. Hiernach müssen Ihre Rechnungen eine gesetzliche „qualifizierte“ elektronische Signatur enthalten, wenn Sie diese per Mail bzw. Fax verschicken. Ansonsten kann Ihr Kunde keine Vorsteuer geltend machen.

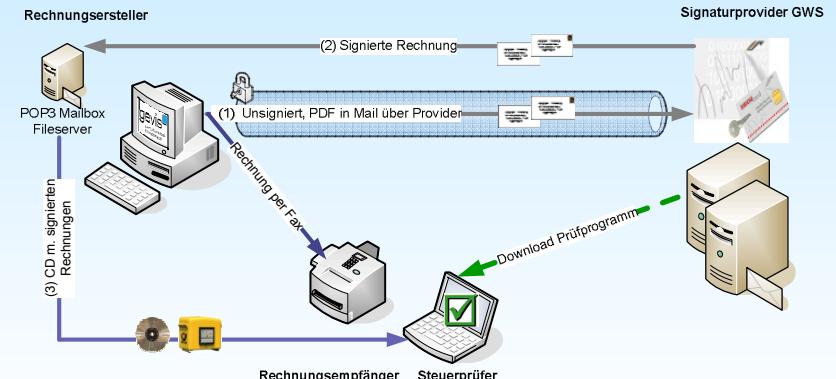
Was ist eine qualifizierte elektronische Signatur?

Eine qualifizierte elektronische Signatur ist ein „Siegel“ für digitale Daten. Die Signatur kann aufgrund einer speziellen Verschlüsselung jederzeit überprüft werden. Die Echtheit der Daten wird garantiert.

Wie funktioniert der elektronische Versand inkl. der Signatur?

1. Sie erstellen eine Rechnung in gevis
2. Sie nutzen die Funktion „Rechnung mailen“ in gevis
3. gevis erzeugt ein pdf-Dokument der Rechnung
4. Das Dokument wird per eMail an den Dienstleister für die elektronische Signatur (GWS) geschickt

5. Die Rechnung wird elektronisch signiert und Ihrem Kunden per eMail zugestellt.



6. Ihr Kunde und der Betriebsprüfer können jederzeit die Echtheit der elektronisch signierten Rechnungen online überprüfen.

Vorteile

- ✓ Ihre Signatur ist bereits durch die GWS zertifiziert
- ✓ Sie erfüllen alle gesetzlichen Vorgaben
- ✓ Mail-Funktionalität ist in gevis vorhanden, Faxzustellung ist auch möglich
- ✓ Erheblich günstiger als Postversand
- ✓ Es sind keine zusätzlichen Hardwareinvestitionen notwendig¹

¹ Sofern Firewall/Internetzugang/Mailfunktionalität über die GWS vorhanden